



LATVIJAS REPUBLIKA
NĪCAS NOVADA DOME

Reģ.Nr. 90000031531, Bārtas iela 6, Nīca, Nīcas pagasts, Nīcas novads, LV-3473,
tālrunis 63469049, fakss 63489502, e-pasts: dome@nica.lv

AKTUĀLĀ REDAKCIJA uz 01.07.2016.

1. Precizēti sēdē 18.08.2014.
Spēkā pēc precizēšanas no 18.08.2014.
2. Grozīti ar Nīcas novada domes 2016. gada 9. maija Saistošiem Noteikumiem Nr. 5 "Grozījumi Nīcas novada domes 2014.gada 14. jūlija Saistošos noteikumos Nr. 5 "Nīcas novada kapsētu uzturēšana un izmantošana"
Precizēti ar 13.06.2016 domes sēdes lēmumu.
Spēkā ar 01.07.2016.

**Apstiprināti
Ar Nīcas novada domes
2014.g.14. jūlija sēdes lēmumu
(protokols Nr. 10)**

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 5
"Nīcas novada kapsētu uzturēšana un izmantošana"**

Izdoti saskaņā ar likuma
"Par pašvaldībām" 43. panta trešo daļu
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Nīcas novada kapsētu iekšējās kārtības noteikumus, kapavietu piešķiršanas, kopšanas un uzturēšanas kārtību, apbedīšanas kārtību, kapliču izmantošanas kārtību, kapsētu apsaimniekotāja, kapsētu pārziņa un kapavietu uzturētāju tiesības un pienākumus.
2. Nīcas novada kapsētas ir Nīcas novada pašvaldības valdījumā, pēc reģistrācijas zemesgrāmatā – ģpašumā.
3. Kapsētu apsaimniekotājs ir Nīcas novada dome, kas ir atbildīga par :
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)
 - 3.1. teritorijas inventarizāciju,
 - 3.2. apbedījumu vietu shēmu izveidošanu,
 - 3.3. mirušo reģistrācijas grāmatu iekārtošanu,
 - 3.4. kapliču uzturēšanu, labiekārtošanu un izmantošanu,
 - 3.5. teritorijas uzturēšanu.

4. Nīcas novada kapsētas ir atvērtas kapsētas. Kapsētu statusa maiņu (daļēji slēgtas, slēgtas) nosaka ar novada domes lēmumu.

4. Kapsētu darbību/izmantošanu pārtrauga kapsētu pārziņi.

5. Kapsētu pārziņu darbu koordinē, kontrolē un palīdz atsevišķu darbu veikšanā un jautājumu risināšanā Nīcas novada domes kapsētu uzraugs.

6. Nīcas novada kapsētas paredzētas Nīcas novada mirušo iedzīvotāju un viņu mirušo ģimenes locekļu vai radnieku apbedīšanai. Citu personu apbedīšana iespējama:

6.1. ja ir jau rezervēta kapa vieta,

6.2. ja veic virsapbedījumus,

6.3. ja ir saņemts mirušās personas radnieku/tuvinieku motivēts iesniegums,

6.4. ja saņemts Sociālā dienesta amatpersonas iesniegums par vientuļas personas apbedīšanu.

7. Atvērtā kapsētā jaunu kapavietu piešķir un ierāda kapsētas pārziņis, pamatojoties uz:

7.1. personas rakstveida iesniegumu par kapavietas ierādīšanu un/vai apbedījuma izdarīšanu;

(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)

7.2. dzimtsarakstu nodaļas izsniegtu miršanas apliecības kopiju (uzrādot apliecības oriģinālu) vai izziņu.

7.3. Izslēgts.

(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)

7¹. Ja apbedījums tiek izdarīts iepriekš rezervētā kapavietā, persona, kura uzņēmusies ar apbedīšanu saistītos pienākumus, informē kapsētas pārziņi par apbedījuma izdarīšanu un uzrāda 7.2. punktā norādīto dokumentu.

(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)

8. Kapsētu labiekārtošanas, uzturēšanas un sēru pasākumu organizēšanas jautājumos novada pašvaldība sadarbojas ar visām Latvijas Republikā reģistrētām reliģisko konfesiju draudzēm, fiziskām un juridiskām personām.

9. Izslēgts

(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)

10. Kapsētu uzturēšanu finansē no pašvaldības budžeta, ieņēmumiem no pakalpojumiem, kā arī fizisko un juridisko personu ziedojumiem.

II. Kapsētu īpašnieka (valdītāja) pienākumi un tiesības

11. Nīcas novada dome lemj par kapsētu statusa maiņu un kapsētu teritoriju paplašināšanu un no tā izrietošās darbības reglamentēšanu.

12. Rūpējas par atkritumu izvešanu, ūdens ņemšanas vietu ierīkošanu, grants/melnzemes piegādi, zvanu torņu sakārtošanu, apbedīšanai un sēru ceremonijām nepieciešamā inventāra iegādi.

13. Veic kapliču labiekārtošanu.

14. Rūpējas par kapsētu uzturēšanu: norādes zīmēm, ceļiem, kapsētām piegulošo teritoriju sakopšanu u.c..

15. Kopā ar kapsētu uzraugu un kapsētu pārziņiem risina jautājumus par:

15.1. kapsētu dokumentācijas sakārtošanu (kapsētu plāns/shēma u.c.),

15.2. nepieciešamās informācijas pieejamību,

15.3. mirušo atceres pasākumu/svecīšu vakaru organizēšanu.

III. Kapsētu uzrauga pienākumi un tiesības

16. Kapsētas uzraugs darbu veic visa novada teritorijā saskaņā ar šiem noteikumiem:
- 16.1. veic kapsētu un kapliču labiekārtošanas darbu plānošanu apstiprinātā budžeta ietvaros,
 - 16.2. kārtro kapsētu dokumentāciju, kā arī konsultē kapsētu pārziņus dokumentācijas kārtības jautājumos;
 - 16.3. pārziņa un kontrolē apbedīšanai un sēru/piemiņas pasākumiem nepieciešamā inventāra iegādi, uzskaiti un izmantošanu,
 - 16.4. pārziņa kapsētu atkritumu izvešanas jautājumus, nodrošinājumu ar atkritumu konteineriem,
 - 16.5. pārziņa ūdens ņemšanas vietas pie kapsētām, seko grants/melnzemes regulārām piegādēm,
 - 16.6. sadarbībā ar pašvaldības Komunālo pārvaldi kontrolē kapsētu teritoriju un kapsētām piegulošo teritoriju kopšanu (zāles pļaušanu, sniega tīrīšanu, lapu grābšanu, u.c.) un tīrību,
 - 16.7. pārziņa Pērļu kapličas izmantošanu, tajā esošās aukstumkameras lietošanu un elektrības patēriņu,
 - 16.8. iekasē maksu par apbedīšanas pakalpojumiem, ja tādus novada dome ir apstiprinājusi;
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)
 - 16.9. pieņem iesniegumus par kapavietu rezervēšanu, izdarot attiecīgus ierakstus kapsētu dokumentācijā.
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)

IV. Kapsētu pārziņi, viņu pienākumi un tiesības

17. Kapsētu pārziņis pilda šādus pienākumus kapsētā, kas norādīta ar viņu noslēgtā līgumā:
- (Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)
- 17.1. uzrauga kapsētas izmantošanu, kārtības ievērošanu tajā,
 - 17.2. uzrauga apbedīšanas un sēru ceremoniju organizēšanu un norisi,
 - 17.3. pēc vajadzības organizē talkas,
 - 17.4. uzklausa iedzīvotāju priekšlikumus, ierosinājumus, un nodot to izskatīšanai novada domes kapsētu uzraugam,
 - 17.5. veic kapu vietu rindu (sektoru), kapavietu ierādīšanu un nospraušanu dabā,
 - 17.6. palīdz kapsētu uzraugam kārtot nepieciešamo kapsētu dokumentāciju,
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)
 - 17.7. organizē un uzrauga kapsētu/kapliču sakārtošanu pēc apbedīšanas vai sēru ceremonijām,
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)
 - 17.8. uzrauga sanitāro normu ievērošanu kapsētā.

18. Kapsētas pārziņim ir tiesības neatļaut darbības, kuras nav paredzētas šajos noteikumos, par to ziņojot kapsētu uzraugam.

V. Kapa vietas uzturēšana un sakopšana

19. Kapavietu sakārto un labiekārto 1 gada laikā pēc apbedīšanas.
20. Kapa uzturēšanā un sakopšanā jāievēro:
- 20.1. iekļauties ierādītās vietas robežās,
 - 20.2. kapu vietu norobežošanai neizmantojot tādus nepiemērotus materiālus kā šīferi, skārdu, stiklu u.c.
 - 20.3. atkritumus novietot speciāli iekārtotā vietā vai konteinerā.

21. Jaunas kapavietas var rezervēt, ja kapsētā jau ir izdarīti ģimenes locekļa/tuvinieka apbedījumi, un ir iesniegts iesniegums kapsētas pārzinim vai uzraugam par kapavietas rezervēšanu, norādot kapsētas nosaukumu, vietu kapsētas teritorijā un kapavietu skaitu.
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)

22. Rezervēta kapavieta, kas netiek kopta, tiek uzskatīta par neuzraudzītu. Kapsētas uzraugs rakstiski brīdina personu, kura iesniegusi iesniegumu par kapavietas rezervēšanu. Ja kapavieta netiek kopta gada laikā, kapavietas rezervēšana ir izbeigta, var tikt piešķirta un ierādīta citām personām.
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)

23. Virsapbedījumi tiek atļauti ar kapavietas kopēja/uzturētāja piekrišanu, bet ne ātrāk kā pēc 20 gadiem.

VI. Kapsētu kārtības noteikumi

24. Kapsētu apmeklētājiem (kopējiem, strādniekiem, amatniekiem un citām personām, kuras atrodas kapsētā), jāizturas godbijīgi un klusi, ievērojot šos noteikumus.

25. Apmeklētājiem/ kapavietu kopējiem kapsētās aizliegts:

25.1. ievest dzīvniekus;

25.2. pārvietoties ar slēpēm, velosipēdiem, skrituļslidām, motocikliem u.tml.;

25.3. iebraukt ar automašīnām, izņemot gadījumus, kad ir saņemta kapsētas pārziņa atļauja;

25.4. traucēt bērnu ceremoniju vai citu sēru pasākumu,

25.5. izvietot kapsētu teritorijā reklāmas paziņojumus un plakātus;

25.6. sniegt apbedīšanas un kapavietu kopšanas komercpakalpojumus bez kapsētas pārziņa atļaujas;

25.7. stādīt kokus vai krūmus, kuri ir augstāki par 1,50 m, bez kapsētas pārziņa atļaujas;

25.8. ņemt smiltis un zemi neatļautās vietās,

25.9. apbedīt dzīvniekus.

26. Amatniekiem un kapavietu kopējiem, kas veic darbus kapsētā, ir saistoši šie noteikumi.

27. Personām, kas kapsētās sniedz pakalpojumus, mehānismi un materiāli jānovieto tā, lai netraucētu citām personām kapuvietu kopšanu, apbedīšanas vai sēru ceremonijas, citu amatnieku darbību. Darbus pabeidzot vai beidzoties darba dienai, darba vietas jāsakārto, atkritumi jānokopj.

28. Ja darbu veikšanai nepieciešams transports, amatnieki un kapavietu kopēji drīkst izmantot transporta līdzekļus, iepriekš darbību saskaņojot ar kapsētas pārzini.

VII. Apbedīšanas kārtība

29. Par visām apbedīšanas ceremonijām bērnu rīkotājam ir pienākums informēt atbilstošās kapsētas pārzini vai kapsētu uzraugu.

(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)

30. Apbedīšanas (izvadīšanas) pakalpojumus kapsētās sniedz bērnu rīkotāja izvēlēts apbedītājs, par kura darbību tiek informēts kapsētas pārzinis.

31. Kapu rakšanas pakalpojumus veic bērnu rīkotāja izvēlēts apbedītājs vai mirušā piederīgie pēc kapavietas ierādīšanas un darbus veic kapsētas pārziņa uzraudzībā.

32. Izteikt 32. punktu šādā redakcijā:

“ 32. Bērnu rīkotāja pienākums ir pēc bērnu ceremonijas sakārtot kapavietu.”

(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)

33. Katrs mirušais tiek apbedīts atsevišķā kapā. Kapa garumam jābūt ne mazākam par 2m, platumam – 1m, dziļumam – 1,5m līdz zārka vākam. Apglabājot bērnus, izmēri var attiecīgi mainīties, izņemot kapa dziļumu.

34. Urna ar mirušā pelniem jāierok 1 m dziļumā.
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)
35. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā jau rezervētā kapavietā vai jaunā kapavietā. Ir pieļaujama vien laicīga vairāku urnu apglabāšana vienā kapavietā.
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)
36. Ierādāmo kapavietu izmēri:

Kapa vieta	Platums (m)	Garums (m)	Laukums(m ²)
Vienvietīga	2,00	3,00	6,00
Divvietīga	3,50	3,00	10,50
Trīsvietīga	4,00	3,00	12,00
Četrvietīga	5,00	3,00	15,00

37. Mirstīgās atliekas var pārāpbedīt ne agrāk kā gadu pēc apbedīšanas brīža, saņemot kapsētas īpašnieka un attiecīgo dienestu atļauju.
38. Mirstīgo atlieku ekshumāciju var veikt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņojot to ar kapsētas īpašnieku vai uzturētāju.

VIII. Pērļu kapsētas kapličas izmantošana

39. Kapliča izmantojama sēru pasākumiem un mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim.
40. Kapličas izmantošanu saskaņo ar Pērļu kapsētas pārzini.
41. Pērļu kapsētas pārzinis organizē un uzrauga kapličas sakārtošanu pēc bērū vai sēru ceremonijām.
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)
42. Izslēgts.
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)
43. Šīs nodaļas nosacījumus var izmantot arī attiecībā uz kapličām Verbeļu un Maisiņu kapsētās.

IX. Noslēguma jautājumi

44. Saistošo noteikumu izpildi kontrolē kapsētu apsaimniekotājs. Nīcas novada pašvaldības policija ir tiesīga sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus par šo saistošo noteikumu neievērošanu.
45. Par šo noteikumu 20.1 un 20.2 apakšpunktos un 25. punkta apakšpunktos noteikto prasību pārkāpšanu izsaka brīdinājumu vai piemēro naudas sodu fiziskām personām līdz 50.- euro , juridiskām personām līdz 500.- euro. Pieņemts lēmumu par administratīvā soda uzlikšanu ir tiesīga Nīcas novada domes Administratīvā komisija.
(Grozījumi ar 09.05.2016 Saistošiem noteikumiem nr. 5)

PRIEKŠSĒDĒTĀJS

A.PETERMANIS